



P Á L Y Á Z A T

A

„Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó
Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és
Kollégiuma – **Tanterem felújítása 2019.**”
tárgyában



Tisztelt Pályázó!

A Tatabányai Szakképzési Centrum 2019. évi költségvetése alapján és az ellátandó feladatok ismeretében - pályázati eljárást folytat le a „Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019.” tárgyban.

A beszerzés célja a Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019 a H34-es tantermének felújítása az oktatás tiszta és biztonságos körülményeinek biztosítása.

A beszerezni kívánt szolgáltatás:

III. Műszaki dokumentáció szerinti felújítási munkák

Jelen beszerzési eljárás - tekintettel annak beszerzési értékére - nem éri el a közbeszerzési értékhatárt, így nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá, melyet Ajánlatkérő önként sem kíván alkalmazni.

A jelen Pályázati Dokumentáció elkészítésével, és a Pályázók részére rendelkezésre bocsátásával célunk az, hogy a lehető legrészletesebben meghatározzuk a beszerzésre kerülő eszközök körét, azok mennyiségét, valamint az alkalmazandó eljárásokat. A Pályázati Dokumentáció – reményeink szerint – elegendő információt nyújt majd pályázataik megfelelő formában történő összeállításához, szakmai tartalmuk kialakításához, valamint segíti az Ajánlatkérő munkáját is, mivel az általunk megadott formában elkészített pályázatok értékelése egyszerűbben és gyorsabban történhet.

A Pályázati Dokumentáció egyrészt részletezi a jelen pályázati eljárás során követendő szabályokat, másrészt meghatározott sorrendben tartalmazza a kötelezően kitöltendő, becsatolandó dokumentumokat (iratmintákat), harmadrészt minden információt megad a pályázat érdemi részének elkészítéséhez (műszaki leírások, mennyiségek, minőségi követelmények, betartandó előírások.)

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a pályázati eljárás forrását a Tatabányai Szakképzési Centrum fenntartója az Innovációs és Technológiai Minisztérium finanszírozása, melynek felhasználása kizárólag a fenti célra fordítható.



TARTALOMJEGYZÉK

I. Pályázati felhívás

II. Segédletek

III. Műszaki dokumentáció

IV. Szerződés-tervezet

I.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Tatabányai Szakképzési Centrum, mint Ajánlatkérő (a továbbiakban: Ajánlatkérő) a pályázati dokumentáció bevezető részében rögzíti, hogy a jelen pályázat nem tartozik a hatályos Közbiztosítási Törvény hatálya alá, az egyes formai, tartalmi azonosságok kizárólag az esélyegyenlőség és versenysemlegesség elvének maradéktalan betartását kívánják szolgálni.

Ajánlatkérő meghívásos beszerzési eljárásban indítja meg jelen pályázati felhívást.

1./ Az Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma, e-mail címe:

Ajánlatkérő neve: Tatabányai Szakképzési Centrum

Érintett köznevelési intézmény: Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma

Ajánlatkérő címe: 2800 Tatabánya, Fő tér 4.

Ajánlatkérő képviselője: Tóth Péter - kancellár

Ajánlatkérő adószáma: 15832214-2-11

Ajánlatkérő OM azonosítója: 203064

Ajánlatkérő telefonszáma: 34/770-003

Ajánlatkérő e-mail címe: titkarsag@tszc.hu

Ajánlatkérő honlapja: www.tszc.hu



2./ A pályázat tárgya:

2.1./ A pályázat tárgya: Tatabányai Szakképzési Centrum (székhely: 2800 Tatabánya, Fő tér 4.) mint önálló jogi személyiséggel rendelkező, önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv fenntartásában álló tagintézményében megvalósuló alábbi beszerzés:

„Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019.

3./ A pályázat mennyiségei:

3.1./ A pályázat mennyiségi adatait a jelen pályázati felhíváshoz kapcsolódó Műszaki Dokumentáció tartalmazza.

3.2./ A pályázat tárgyára részajánlat nem tehető. Az Ajánlattevő (pályázó) felelőssége, hogy a tárgyban feladat ellátására olyan, mindenre kiterjedő ajánlatot adjon, amely biztosítja a feladat (szolgáltatás) teljes körű, komplex elvégzését - az ajánlatában megadott ajánlati áron.

3.3./ Az Ajánlattevő (pályázó) kizárólagos felelőssége kiterjed:

- 3.3.1./ a Pályázati Felhívás és a Műszaki Dokumentáció teljes körűségének ellenőrzésére,
- 3.3.2./ az Ajánlatkérő intézményének helyszíni egyeztetésen, rendszer/hálózat felmérésen alapuló tapasztalatainak beépítésére az ajánlatba),
- 3.3.3/ a kérdésekre adott válaszok tartalmának teljeskörű beépítésére az ajánlatba,
- 3.3.4./ a Pályázati Felhívás és a Műszaki Dokumentáció valamennyi feltételének, utasításának, meghatározásának megismerésére és értelmezésére.

3.4./ Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot a jelen pályázati eljárás visszavonására, valamint eredménytelenné nyilvánítására.

4./ A pályázat műszaki leírása:

A pályázat műszaki leírását a jelen Pályázati Felhívás, illetve a Műszaki Dokumentáció részletesen rögzíti.

Az ajánlatkérő biztosítja a helyszíni szemle lehetőségét a pályázat benyújtásának határidejéig, munkanapokon 8:00-12:00 óra között, előzetes telefonos egyeztetés alapján.

5./ A pályázat minőségi követelményei:

5.1./ Az Ajánlattevőnek (nyertes Pályázónak) szavatolnia kell, hogy az általa szállított eszközök, illetve szolgáltatás I. osztályú minőségű, és megfelelő, segítségükkel a munkavégzés színvonala több évre biztonságosan fenntartható.

5.1.1./ Az Ajánlattevőnek (nyertes Pályázónak) szavatolnia kell, hogy az általa szállított eszközök, illetve szolgáltatás megfelel az irányadó hatályos (központi) jogszabályoknak, előírásoknak, az európai szabványokat közzétevő hatályos magyar szabványrendnek, ezek hiányában a nemzeti, nemzetközi szabványoknak,



5.1.2./ az Ajánlatkérő által meghatározott teljesítmény-, illetve funkcionális követelményeknek.

5.2./ Az Ajánlattevő által vállalandó részletes, szerződésben rögzített vállalásokat a vállalkozási szerződés-tervezete tartalmazza.

6./ A szerződési (al)típus meghatározása:

Vállalkozási szerződés

7./ A teljesítés tervezett ideje: 2019. szeptember 13-szeptember 30

8./ A teljesítés helye:

8.1./ Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma. Pontos cím/hrsz : 2890 Tata Hősök tere 9.

9./ Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

9.1./ Az Ajánlatkérő számára – A Innovációs és Technológiai Minisztérium által elfogadott és a Tatabányai Szakképzési Centrum által megalkotott 2019. évi költségvetésben - meghatározott keretösszeg áll rendelkezésre.

9.2./ Az ajánlati ár a pályázat tárgyáért (teljes körű megvalósításáért) kért teljes ellenszolgáltatás összegét jelenti, amelynek magában kell foglalnia minden díjat, adót, illetéket, egyéb (igazgatási) költséget, - amelyet a Pályázó a jelen Pályázat tárgya ellátásával kapcsolatban felszámítani kíván. A Pályázati Adatlapon ezt az ajánlati árat kell feltüntetni bruttó összegben, feltüntetve a nettó összeget, az ÁFA mértékét és a bruttó ajánlati ár (vállalkozói díj) összegét is.

9.3./ A nyertes ajánlattevő (vállalkozó) részéről adott, nyertes ajánlati ár (díj) összege nem módosítható.

9.4./ Az ajánlati árat magyar forintban kell meghatározni.

9.4.1./ **Az ajánlattevőnek részletes árajánlatot is mellékelnie kell.**

9.5./ Az Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő részére előleget nem fizet.

9.6./ A nyertes Ajánlattevő a beszerzést követően, a teljesítésigazolás birtokában állíthat ki az Ajánlatkérő részére számlát.

9.7./ A további fizetési szempontokat és feltételeket a Pályázati Dokumentáció részét képező vállalkozási szerződés-tervezete tartalmazza, rögzíti.

10./ A pályázatok bírálati szempontja:

10.1./ Az Ajánlatkérő az e tárgyban benyújtott pályázatokat az összességében legelőnyösebb ajánlat bírálati elve alapján fogja értékelni.

10.2./ Az Ajánlatkérő az összességében legelőnyösebb ajánlat bírálati szempontjait, az alábbiak szerint határozza meg:



Adható pontszámok: 1-100 között.

Bírálati szempontok:

10.2.1./ Nettó vállalkozói díj (Ft) - Pontszám: 70

10.2.2./ Garancia, jótállás (nap) - Pontszám: 30

11./ Alkalmassági követelmények és az alkalmatlanság esetei:

11.1./ Műszaki, illetve szakmai alkalmasság - a megkövetelt igazolási mód:

A pályázónak az alábbi dokumentumokat kell műszaki, illetve szakmai alkalmassága körében, annak igazolására becsatolni:

a) A Pályázati Felhívás megfelelő iratmintájában megjelölt referencia lista kitöltését szükséges cégszerűen aláírva csatolni nyilatkozat formájában. A szerződés tárgya és ennek körében végzett tevékenységek felsorolása (Ellenszolgáltatás nettó összege, teljesítés ideje, teljesítés helye, a szerződést kötő másik fél és kapcsolattartójának megnevezése, címe, telefonszáma, ajánlattevő részvételi aránya és saját teljesítésének ellenértéke)

b) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző 3 évben szerződészerűen teljesített, legalább 2 db referenciával a pályázat tárgyában és a nettó vállalási ár nagyságrendjében.

A fentiek igazolásához a Pályázati felhíváshoz csatolt referencia lista kitöltését kell csatolni cégszerűen aláírva nyilatkozat formájában.

11.2./ Pénzügyi alkalmasság:

A pályázónak az alábbi dokumentumokat kell pénzügyi alkalmassága körében, annak igazolására becsatolni:

a) a Pályázati Felhívás megfelelő iratmintájában megjelölt lista kitöltését szükséges cégszerűen aláírva csatolni nyilatkozat formájában. Nyilatkozni szükséges ajánlattevőnek az ajánlattételi határidőt megelőző 3 üzleti évben - általános forgalmi adó nélkül számított – teljes árbevételeéről. Kérjük csatolni a továbbá a cég hatályos cégkivonatát, és az üzleti beszámolójának ide vonatkozó kivonatát.

b) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlattételi határidőt megelőző 3 üzleti évben a nettó vállalási ár nagyságrendjét meg nem haladó - általános forgalmi adó nélkül számított – nettó árbevétellel.

c) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem csatolja a cég hatályos cégkivonatát, és üzleti beszámolójának ide vonatkozó kivonatát.

11.3./ Ajánlati kötöttség:

11.3.1./ A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a pályázatában foglaltakat az ajánlat benyújtásától számított 60 napig változatlanul fenntartja, azaz ahhoz kötve van, vállalásait nem változtathatja meg, nem vonhatja vissza. Erről a pályázónak (60 napos ajánlati



kötöttségvállalásáról) kifejezett, írásbeli nyilatkozatot kell tennie. Ennek elmulasztása a pályázat érvénytelenségét eredményezi.

11.3.2./ A Pályázónak a következő szerződéses mellékkötelezettséget kell vállalnia: Meghiúsulási kötbér fizetését az Ajánlatkérő részére, amennyiben a Pályázónak (nyertes Ajánlattevőnek) felróható okból, meghiúsul a beszerzés valamely, lényeges szerződéses kitételének teljes körű teljesítése. Mértéke: a teljes nettó ajánlati ár 20 %-a.

Késedelmi kötbér fizetését az Ajánlatkérő részére, amennyiben a Pályázónak (nyertes Ajánlattevőnek) felróható okból, meghiúsul a Pályázó (Ajánlattevő) által ajánlatában, valamint a felek által megkötött szerződésben meghatározott vállalási határidő betartására. A késedelmi kötbér mértéke: a teljes nettó ajánlati ár 1 %-a naponta.

Amennyiben a Pályázó nem vállalja a jelen pályázati felhívásban meghatározott mértékű meghiúsulási és késedelmi kötbért, vagyis erről írásban, kifejezetten nem nyilatkozik, - az Ajánlatkérő a Pályázó pályázatát érvénytelennek nyilvánítja.

12./ Hiánypótlás:

12.1./ A hiánypótlásra az Ajánlatkérő egy alkalommal teljes körűen biztosít lehetőséget, amelyről minden érintett Pályázót egy időben, legkorábban a bontási folyamat végén jegyzőkönyvbe foglaltan, vagy írásban (faxon) értesít.

12.2. Az Ajánlatkérő a hiánypótlási felhívásban pontosan megjelöli azokat a formai, illetve tartalmi hiányokat, amelyeket pótolni szükséges. Fentiekben felül, megjelöli a hiánypótlás határidejét, valamint teljesítésének helyét, és módját.

12.3. A hiánypótlás során a Pályázó érdemben nem módosíthatja a már benyújtott pályázatát. (vállalási ár, garancia) Amennyiben a Pályázó a hiányokat nem pótolja, vagy újra hiányosan adja be a szükséges iratokat, esetleg módosítja pályázata bármely elemét, az Ajánlatkérő megállapítja a pályázat érvénytelenségét vagy a Pályázó alkalmatlanságát.

13./ A pályázat benyújtásának határideje:

2019. szeptember 04. 10:00 óra

Az Ajánlattevő a pályázatát olyképp nyújthatja be, hogy a pályázat a jelen Pályázati felhívásban megjelölt határideig a Tatabányai Szakképzési Centrum részére benyújtásra kerüljön.

14./ A pályázat benyújtásának címe:

Tatabányai Szakképzési Centrum

Pontos cím: 2800 Tatabánya, Fő tér 4. 1/130.

A pályázatok leadásának időtartama, személyesen: hétfőtől csütörtökig 08:00-15:00-ig, valamint pénteken 08:00-12:00 óráig, illetve postai úton.



15./ Az ajánlattétel nyelve:

A pályázatot magyar nyelven kell megtenni.

16./ A pályázatok benyújtásának, felbontásának szabályai, ideje, helye:

16.1./ A pályázatot cégszerűen aláírva, 2 példányban (egy eredeti és egy, az eredetivel mindenben azonos tartalmú másolati példányban) roncsolás mentesen, nem bontható kötésben, folyamatos oldalszámozással és tartalomjegyzékkel ellátva, zárt csomagolásban, a „Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019.” és a „Határidő előtt nem bontható fel!” felirat csomagoláson való feltüntetésével kell benyújtani.

Az ajánlatok felbontásának ideje: 2019. szeptember 04. 10:00 óra

Az ajánlatok felbontásának helye: Tatabányai Szakképzési Centrum (2800 Tatabánya, Fő tér 4.) hivatalos helyisége.

A pályázat bontásakor minden pályázó jelen lehet, illetve meghatalmazottal képviseltetheti magát.

16.2./ A pályázat minden iratát a Pályázó képviselője lássa el cégszerű aláírásával. Az aláírás során kérjük, ne használjanak fekete színű tollat (tintát), mert a fekete színű tollal megtett aláírásokat nehéz megkülönböztetni a fénymásolt iratokon szereplő aláírásoktól.

16.3./ A pályázatok személyes átvételéről az Ajánlatkérő képviselőjében eljáró személy átvételi elismervényt ad, amely tartalmazza a pályázat benyújtásának pontos időpontját, a benyújtó szervezet és személy nevét, a beadás helyszínét, a pályázat csomagolásának sértetlenségét, vagy esetleges sérüléseinek leírását, továbbá a beadó és az átvevő aláírását, az Ajánlatkérő bélyegzőlenyomatát.

16.4./ A pályázat felbontásakor valamennyi Pályázó esetében az írásbeli ajánlatában található Pályázati Adatlapon felsorolt adatok, valamint a pályázatok benyújtásakor és felbontásakor észlelt körülmények kerülnek ismertetésre, és rögzítésre. A benyújtott pályázat összes többi formai és tartalmi eleme, a bírálati időszakban kerül értékelésre.

16.5./ A pályázatok sértetlen benyújtását a Pályázónak kell biztosítani. Ugyanígy a pályázat határidőben történő beérkezését is a Pályázónak kell biztosítani, postai úton történő benyújtás esetén. A be nem érkező vagy határidőn túl, esetleg sérülten beérkező pályázatokért az Ajánlatkérő nem vállalja a felelősséget.

16.6./ A sérült, vagy a pályázati határidőn túl benyújtott pályázatokat az Ajánlatkérő - felbontás nélkül, - más által hozzáférhetetlen helyen megőrzi, azokat nem szolgáltatja vissza a Pályázónak. Az ilyen pályázatok, mint érvénytelenek, nem vesznek részt a bontási és bírálati eljárásban. A postai úton érkezett, sérült ajánlat tényéről az Ajánlatkérő képviselője haladéktalanul írásban (e-mail vagy fax) értesíti az adott Pályázót, aki a határidőn belül új, sérülésmentes Pályázatot nyújthat be. Az ismételt pályázat összeállításához a Pályázónak minden iratot újra kell elkészítenie és összeállítania.



16.7./ A határidőben, sértetlen csomagolásban benyújtott pályázatokat az Ajánlatkérő más által hozzáférhetetlen helyen őrzi, - a nyilvános bontás határnapjáig, időpontjáig.

16.8./ A pályázat benyújtása és felbontása határidejének (pályázati határidő) betartását az Ajánlatkérő saját, központi időmérőjével ellenőrzi és bizonyítja. Az adott, pályázati határidő elmúlását követően beérkező pályázatokat az Ajánlatkérő elkésztettnek minősíti, és érvénytelennek nyilvánítja.

16.9./ A pályázatok felbontásán a Pályázók és az Ajánlatkérő képviselői lehetnek jelen. Az Ajánlatkérő a bontási eseményre külön meghívót a Pályázók részére nem küld.

16.10./ A bontási eljárás on a Pályázók jelenléte nem kötelező, a bontásról készült jegyzőkönyvet az Ajánlatkérő minden Pályázónak a bontást követő 5. munkanapon belül írásban küldi meg.

17./ Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni:

Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatot tárgyalás nélkül bírálja el.

18./ Döntéshozatal szabályai:

18.1./ A benyújtott pályázatokat Ajánlatkérő a rá vonatkozó eljárásrend szabályai alapulvételével és keretei között - értékeli, és bírálja el.

18.2./ Az Ajánlatkérő - amennyiben a rendelkezésére álló pénzügyi keretösszeg mértéke szükségessé teszi - fenntartja magának a jogot a jelen pályázat eredménytelené nyilvánítására.

19./ Az eredményhirdetés és a szerződéskötés tervezett időpontja:

Az eredményhirdetés tervezett időpontja: 2019. szeptember 09

A szerződéskötés tervezett időpontja: 2019. szeptember 13

Az Ajánlatkérő részéről, a tárgybani pályázaton benyújtott ajánlat(ok) elbírálás(ának) eredményéről, - minden pályázó írásban, írásbeli összegzés formájában értesítést kap.

20./ Egyéb információk:

20.1./ A Pályázati Felhívás és a Pályázati Dokumentáció tartalmazza, vagy meghivatkozva mindazon nyilatkozatokat, dokumentumokat, iratokat, melyeket kitöltve, illetve az Ajánlatkérő által megfogalmazva szükséges a pályázatokat összeállítani és benyújtani. Mindezekon kívül a Pályázó becsatolhat egyéb, általa szükségesnek ítélt iratokat is. Ezeket kérjük a pályázat végén elhelyezni. Mivel ezek is a pályázat részét képezik, a pályázat formai követelményeire vonatkozó előírások (pl. aláírás) ezekre is megfelelően vonatkoznak.

20.2./ A pályázat benyújtásához szükséges Pályázati Dokumentáció a jelen Pályázati Felhíváshoz csatolva, díjmentesen kerül átadásra (postai úton megküldésre, e-mail-en, elektronikus úton megküldésre) valamennyi Pályázó részére.



20.3./ A pályázatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban, felmerült és felmerülő összes költség az adott Pályázót terheli.

20.4./ A kapcsolattartás módja: A pályázati eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra - a tárgyalás tartásának esetét kivéve - kizárólag írásban kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

20.5./ Az Ajánlatkérő a pályázat lebonyolításának időtartama alatt, minden eseményről megfelelő dokumentumot készít, - amelyet minden Pályázónak azonos módon és időben, az esemény bekövetkezését követő 2 napon belül küld meg.

20.6./ A pályázati eljárással kapcsolatban, az Ajánlatkérő részéről a kapcsolattartó:

Sipos-Goór Georgina - Tatabányai Szakképzési Centrum, gazdasági ügyintéző.

Tel: 70/709-41-27

E-mail: georgina.sipos-goor@tszc.hu

A pályázat szakmai tartalmát illetően az Ajánlatkérő részéről a kapcsolattartó:

Nagy Edina – Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma - igazgató

Tel.: 06-70/400-69-18

E-mail: nagy.edina@blathy-tata.hu vegh.rudolf@blathy-tata.hu

20.7./ A Pályázó a pályázati határidő lejárta előtt legkésőbb 2 (két) nappal – a pályázattal kapcsolatban – írásban kiegészítő, és értelmező tájékoztatást kérhet (vagyis kérdezhet) az Ajánlatkérőtől. Az Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (a válaszokat) a pályázati határidő lejárta előtt, minden Pályázó számára írásban (faxon/e-mail-en) küldi meg.

20.8./ A pályázati eljárással kapcsolatban, az Ajánlatkérő részéről döntéshozó képviselő:

Tóth Péter – Tatabányai Szakképzési Centrum központja- kancellár

Tel.: 06(34) 770-003

20.9./ A pályázat nyertese az összességében legkedvezőbb érvényes pályázatot benyújtó Pályázó. Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-100. A részszerpontokon belül, az értékelési pontszám arányosítással kerül kiszámításra. A legjobb ajánlat a maximális pontszámot kapja. A következő ajánlatok pontszámai a legjobb ajánlathoz történő arányosítással kerülnek kiszámításra.



20.10./ A nyertes Pályázónak a tárgybeli szolgáltatásokat a jelen Pályázati Felhívás 2. pontjában megjelölt teljesítési helyen kell elvégeznie. A szállítások elvégzését, azok ütemezését a Pályázó az Ajánlatkérő képviselőjével köteles egyeztetni.

20.11./ Ajánlatkérő előírja a szállítás során a szállítólevél vezetését.

20.12./ Az Ajánlatkérő tájékoztatja a Pályázókat arra vonatkozólag, hogy amennyiben a nyertes Pályázó visszalép, akkor az Ajánlatkérő az írásbeli Összegezésben meghatározott, nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köt szerződést, - amennyiben a rendelkezésre álló keretösszegegen belüli annak ajánlata.

20.13./ Az Ajánlatkérő fenntartja magának azt a jogot, hogy az eljárás annak bármely szakaszában visszavonásra kerüljön bármiféle jogi és/vagy anyagi következmény nélkül.

20.14./ Üzleti titok alatt Ajánlatkérő a Ptk-ban meghatározott fogalmat érti. Ajánlattevő ajánlatában közölt üzleti titoknak számító adat nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Nem korlátozható, illetve nem tiltható meg, olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

20.15./ Ajánlatkérő az ajánlattevők részére - az Ajánlatkérő érdekében a pályázati eljárásban - adott tájékoztatást, adatot, információt üzleti titoknak minősít.

2019 AUG 28.
Tatabánya,



Tóth Péter - Kancellár



II.

SEGÉDLETEK

Felhívjuk az ajánlattevők (pályázók) figyelmét, hogy az egyes ajánlattevők (pályázók) nyilatkozataikat a jelen dokumentációban megadott iratminták tartalma szerint kötelesek megtenni!

Ajánlattevők kötelesek a cégjegyzékre jogosult képviselőik aláírási címpéldányának benyújtására egyszerű másolati példányban, továbbá hatályos cégkivonatuk benyújtására egyszerű másolati példányban.



1. számú iratminta

BORÍTÓLAP

| | |
|--|--|
| Az eljárás tárgya: | Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. |
| Az ajánlatot adó cég pontos neve: | |
| Címe: | |
| Telefonszáma: | |
| Telefax száma: | |
| E-mail címe: | |
| A cég cégjegyzék száma: | |
| Statisztikai számjele: | |
| Adószáma: | |
| A számlát vezető bank neve és számla száma: | |
| A tárgyban érintett kapcsolattartó személy neve: | |
| A tárgyban érintett kapcsolattartó személy telefonszáma: | |
| A tárgyban érintett kapcsolattartó személy e-mail címe: | |



2. számú iratminta

FELOLVASÓLAP

Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és
Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázathoz

Ajánlattevő megnevezése:

Ajánlattevő székhelye:

Pályázati ár (vállalási ár, nettó Ft/hó): Ft

Általános forgalmi adó összege (2017. évi szabályozást alapul véve): Ft

Bruttó vállalási ár: Ft

Vállalt garancia/jótállás:nap

A felolvasólapon szereplő vállalási ár teljes körű ár, amely tartalmaz – minden, a felek között megkötött vállalkozói díj teljesítésével kapcsolatos, valamennyi költséget.

Hely, Dátum:

.....

Az ajánlattevő (pályázó) cégszerű aláírása



3. számú iratminta

Közös ajánlattevők nyilatkozata

/amennyiben közösen tesznek ajánlatot/

Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázathoz

Alulírott , mint a(z)
..... (székhely:
.....)
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője és alulírott
....., mint a(z)
..... (székhely:
.....)
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője – a jelen nyilatkozatunk kiállításával - kijelentjük,
hogy a fent megnevezett pályázati eljárásban közösen teszünk ajánlatot.

Egyúttal kijelentjük, hogy a tárgyban pályázat kidolgozása és megtétele során, a pályázattal)
(ajánlattal összefüggő feladat(ok) megvalósítása érdekében – mint közös ajánlattevők –
veszünk részt.

Hely, Dátum

.....

közös ajánlattevő cégszerű aláírása
aláírása

.....

közös ajánlattevő cégszerű



4. számú iratminta

Közös ajánlattevők felelősségvállalási nyilatkozata

/amennyiben közösen tesznek ajánlatot/

Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázathoz

Alulírott , mint a(z)
..... (székhely:
.....)
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője és alulírott
....., mint a(z)
..... (székhely:
.....)
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője - jelen nyilatkozatunk kiállításával - kijelentjük, hogy a fent megnevezett pályázati eljárásban közösen teszünk ajánlatot, az ajánlat során a feladat megvalósítása érdekében – mint közös ajánlattevők – veszünk részt.

Ezúton nyilatkozunk, hogy a Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú beszerzési eljárásban benyújtott ajánlatunkban foglalt tevékenységekkel kapcsolatban, korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalunk.

Jelen nyilatkozatunkkal igazoljuk, hogy a pályázati felhívásban közzétett és a dokumentációban leírt feltételeket teljes egészében elfogadjuk és azt, hogy a dokumentációban ismertetteket minden tekintetben kielégítőnek tartjuk, - az egyértelmű ajánlat megtétele vonatkozásában.

A projekt operatív lebonyolítása érdekében mindkét cégnél egy-egy megbízottat jelöltünk ki, az alábbiak szerint:

- Megbízott személy 1. közös ajánlattevő részéről:
- Megbízott személy 2. közös ajánlattevő részéről:

A közös ajánlattevők a projekt megvalósításában, az alábbiak szerint vesznek részt:



1. Közös ajánlattevő feladatai:

2. Közös ajánlattevő feladatai:

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviselőire, a nevükben történő eljárásra, nyilatkozattételre, kötelezettségvállalásra, ideértve a szerződés megkötését és a szerződés teljesítése során szükséges képviselőt is, a teljes joggal jogosult.

Hely, Dátum

.....
közös ajánlattevő cégszerű aláírása

.....
közös ajánlattevő cégszerű aláírása



Ajánlattevői nyilatkozat

Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázathoz

Alulírott , mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő

(pályázó) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázati eljárás során, a pályázati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, műszaki leírás átvétele és gondos áttekintése után kijelentem, hogy a pályázati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. A pályázati dokumentációban ismertetetteket minden vonatkozásban kielégítőnek tarjuk az egyértelmű ajánlat megtétele vonatkozásában. A jelen ajánlat elkészítésével ajánlatot teszünk a pályázati felhívásban és a dokumentációban meghatározottak szerint a szerződéses és egyéb szakmai feltételeknek megfelelő módon történő teljesítésére, - az ajánlat részét képező összesített költségeket tartalmazó ajánlat alapján, és a Felolvasólapon szereplő ajánlattételi áron.

Nyilatkozunk továbbá, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint Társaságunk mikro-, kis-, középvállalkozásnak minősül / nem tartozik a törvény hatálya alá*. (* A megfelelőt kérjük aláhúzni!)

A 2004. évi XXXIV. tv. (Kkv-t.) 2-3. §-ai értelmében:

3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

3. § (2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

3. § (3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg

3. § (4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése – tőke vagy szavazati joga alapján – külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.



3. § (5) A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében./”

Hely, Dátum

cégszerű aláírás



6. számú iratminta

Ajánlattevői nyilatkozat

Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázathoz

Alulírott _____ mint a(z) _____
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy a Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019 tárgyú beszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítéséhez Társaságunk, illetve általunk a munkák megvalósításába bevonni kívánt alvállalkozók – résztvevő szervezetek, személyek, – valamint azok vezetői, munkavállalói és hozzátartozóik semmilyen minőségben sem vettek részt az eljárás előkészítésében, beleértve a műszaki előírások, a pályázati felhívás és a hozzá kapcsolódó dokumentáció kidolgozását. Cégünkkel, valamint szemben a jelen eljárás során az összeférhetlenség egyetlen esete sem áll fenn.

Hely, Dátum

cégszerű aláírás



Ajánlattevői nyilatkozat

Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázathoz

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. b) pontjában meghatározott átlátható szervezet részére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez:

1.) A nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai a cégkivonat és az aláírási címpéldány alapján:

| | |
|--|-----------------|
| Szervezet neve: | |
| Székhelye: | |
| Adóilletősége (ha az nem Magyarország): | |
| Cégjegyzékszám: | |
| Adószám: | |
| Statisztikai számjel | |
| Cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve: | |
| Cégjegyzés módja: | ÖNÁLLÓ EGYÜTTES |



- 2.) Alulírott (alulírottak) az 1.) pontban meghatározott szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője (képviselői) nyilatkozom (nyilatkozunk), hogy az általam (általunk) jegyzett **gazdálkodó szervezet** megfelel a következő feltételeknek, ennek alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény. 3. § (1) bekezdés 1.b) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül:
Olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:
- a.) a szervezet **tulajdonosi szerkezete**, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott **tényleges tulajdonosa megismerhető**;
 - b.) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
 - c.) a szervezet **nem minősül** a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott **ellenőrzött külföldi társaságnak**;
 - d.) a szervezetben **közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b), c) pontszerinti feltételek fennállnak.**
- 3.) Kijelentem (kijelentjük), és aláírással (aláírásunkkal) igazolom (igazoljuk), hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek. Tudomásul veszem (vesszük), hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3 § (2) bekezdésében foglaltak alapján a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.
- 4.) Tudomásul veszem, hogy a Tatabányai Szakképzési Centrum szerződéses partnere nem fogadhat, és nem ajánlhat fel, nem adhat (illetve erre vonatkozóan nem állapodhat meg) bármely, a Tatabányai Szakképzési Centrum megbízásából eljáró tisztviselőnek, munkavállalónak, képviselőnek, illetve bármely, a Tatabányai Szakképzési Centrum megbízásából eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha az érintett személy a Tatabányai Szakképzési Centrummal kötendő megállapodással kapcsolatosan tárgyalások folytatására, szerződéskötésre illetve teljesítésre hivatalosan nincs felhatalmazva, arra nem jogosult.
- 5.) Jelen nyilatkozatot az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglalt feltétel teljesítése érdekében teszem.

Hely, Dátum

cégszerű aláírás

Ajánlattevői nyilatkozat

Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és
Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázathoz

Alulírott _____ mint a(z) _____
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m, hogy

- cégünk nem áll végelszámolás, ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás alatt;
- tevékenységünk hatályos, nincs felfüggesztve;
- gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységünkkel kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt nem követtünk el,
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettség – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján –nem terhel minket;
- munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést nem követtünk el;
- a büntető törvénykönyv szerinti bűnszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bűnszervezetben történő elkövetését is – vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt, vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt nem követtünk el;
- a szolgáltatás nyújtásához a letelepedése szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal rendelkezünk;
- székhely szerinti önkormányzati adóhatóság által nyilvántartott, egy évnél régebben lejárt adófizetési kötelezettség nem terhel minket;
- A 2011. évi CXCVI. tv. alapján átlátható szervezetnek minősülünk.

Hely, Dátum

cégszerű aláírás



Ajánlattevői nyilatkozat

Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázathoz

Alulírott _____ mint a(z) _____
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m, hogy

a) Az ajánlattevő megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) a) pontjában meghatározott feltételeknek, valamint az Ávr. 82. §-ában foglalt, a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.

b) Az ajánlattevő vonatkozásában a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye munkavállaló(k) foglalkoztatásának hiányában nem értelmezhető.

c) Az ajánlattevőnél, mint munkáltatónál szakszervezet, üzemi tanács, európai üzemi tanács, illetve különleges tárgyaló testület nem működik, illetőleg ezek működésének hiánya nem az ajánlattevő munkáltatónak a munkavállalók szervezkedési jogának megsértését eredményező, jogerős bírósági vagy hatósági határozattal megállapított jogsértő eljárása idézte elő.

(Kérjük, hogy az ajánlat aláírója az a), b), c) pont közül az ajánlattevőre vonatkozó pont aláhúzásával nyilatkozzon!)

Hely, Dátum

cégszerű aláírás



10. számú iratminta

Ajánlattevői nyilatkozat

Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és
Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázathoz

Alulírott _____ mint a(z) _____
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy Társaságunk a Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma,
Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázati eljárásban
szereplő szerződés-tervezetet elfogadjuk és nyertességünk esetén – szerződésszerűen,
maradéktalanul teljesítjük.

Hely, Dátum

cégszerű aláírás



11. számú iratminta

Ajánlattevői nyilatkozat

Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázathoz

Alulírott _____ mint a(z) _____
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy Társaságunk a Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázatunkat a Pályázati Felhívásban és a Pályázati Dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően állítottuk össze.

Kijelentjük, hogy a Pályázati Felhívás feltételeit elfogadjuk.

Kijelentjük, hogy ajánlatunkat a Pályázati Felhívásban meghatározott 60 napig fenntartjuk.

Kijelentjük, hogy a pályázat tárgyát képező feladat nagyságrendjének teljes tudatában vagyunk, a szolgáltatást a tárgyi pályázatban kiírt teljes hálózatra vonatkozólag folyamatosan, a szerződésben elvárt és meghatározott minőségben és színvonalon biztosítani tudjuk.

Hely, Dátum

cégszerű aláírás



12. számú iratminta

Ajánlattevői nyilatkozat

Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és
Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázathoz

Alulírott _____ mint a(z) _____
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy Társaságunk a Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázatunk vonatkozásában a Pályázati Felhívásban meghatározott megíúsulási és késedelmi kötbér fizetési kötelezettségünknek, azok esetleges felmerülése esetén eleget teszünk.

Hely, Dátum

cégszerű aláírás



Ajánlattevői nyilatkozat

Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és
Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázathoz

Alulírott _____ mint a(z) _____
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m, hogy

a Tatabányai Szakképzési Centrum munkatársairól időbeli korlátozás nélkül a részemre átadott bármilyen dokumentációból, tárgyalás során és bármilyen más módon tudomásomra jutott bármilyen adatot, információt megőrzöm.

Üzleti titoknak minősül különösen a Tatabányai Szakképzési Centrum tulajdonát képező, birtokomba került minden, jogi oltalom alá eső (szabadalom, know-how, stb.) és jogi oltalom alá nem eső (pl.: a Tatabányai Szakképzési Centrum üzletmenetét, gazdálkodását érintő elképzelések) szellemi alkotás, ötletek, valamint a Tatabányai Szakképzési Centrum üzletmenetére, üzleti kapcsolataira, az általam nyújtott szolgáltatás kapcsán és azon kívül tudomásomra jutott információk, gazdálkodásra vonatkozó adatok, illetve minden olyan adat és információ, amit a Cégek üzleti titoknak minősítenek, vagy jogosan annak tekint/hetnek.

Az üzleti titkot képező információkat nem vagyok jogosult harmadik személy tudomására hozni, publikálni, vagy bármely más módon hasznosítani, a Tatabányai Szakképzési Centrum érdekei ellen felhasználni.

Tartózkodom minden olyan magatartástól, amely a Tatabányai Szakképzési Centrum gazdasági érdekeit veszélyeztetné. A Tatabányai Szakképzési Centrum által kötött bármilyen belső megállapodás tartalmát és bármilyen úton történt kommunikációt (tárgyalás, levelezés, telefonbeszélgetés, stb.) bizalmas információként kezelem. A fenti kötelezettségem megszegése esetén a hatályos jogszabályok szerint büntetőjogi és teljes anyagi felelősséggel tartozom.

Hely, Dátum

cégszerű aláírás



14. számú iratminta

Ajánlattevői nyilatkozat

Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázathoz

/MŰSZAKI ALKALMASSÁG/

Alulírott _____ mint a(z) _____
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m, hogy

az alábbi referencialistában szereplő adatok a valóságnak megfelelnek:

| A szerződés tárgya és ennek körében végzett tevékenységek felsorolása | Ellenszolgáltatás nettó összege | Teljesítés ideje | Teljesítés helye | A szerződést kötő másik fél és kapcsolattartójának megnevezése, címe, telefonszáma | Ajánlattevő részvételi aránya és saját teljesítésének ellenértéke |
|---|---------------------------------|------------------|------------------|--|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Hely, Dátum

cégszerű aláírás



15. számú iratminta

Ajánlattevői nyilatkozat

Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyú pályázathoz

/PÉNZÜGYI ALKALMASSÁG/

Alulírott _____ mint a(z) _____
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m, hogy

az ajánlattételi határidőt megelőző 3 üzleti évben - általános forgalmi adó nélkül számított – teljes árbevételünk az alábbi összeg volt* :

| Üzleti év | Teljes általános forgalmi adó nélkül számított árbevétel /HUF/ |
|-----------|---|
| 2016. év | |
| 2017. év | |
| 2018. év | |

Hely, Dátum

cégszerű aláírás

*** Kérjük csatolni a Cég hatályos cégkivonatát, és az üzleti beszámolójának ide vonatkozó kivonatát.**



III. Műszaki dokumentáció

Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma által meghatározott műszaki paraméterek

A H34-es tanterem:

- -beázással közvetlenül érintett ~62 m² vakolat eltávolítása, újra vakolása
- -egyéb helyeken a sérült festés eltávolítása ~60 m²
- -penészmentesítő felhordás ~ 60 m²
- -teljes falfelület glettelése, csiszolása, festése ~120 m²

-A pályázat végösszegét a teljeskörű felújításra vonatkozóan kell megadni, a szükséges anyagokkal, eszközökkel és a keletkező hulladék elszállításával együtt!



Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről a:

TATABÁNYAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

Székhely: 2800 Tatabánya, Fő tér 4.
Érintett köznevelési intézmény: Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma,
Szakközépiskolája és Kollégiuma
Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 832210
OM azonosító: 203064
Adószám: 15832214-2-11
Statisztikai számjel: 15832214-8532-312-11
Pénzforgalmi számlaszám: 10036004-00335539-00000000
képviseli: Tóth Péter kancellár
továbbiakban: **Megrendelő vagy TSZC,**

.....

Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Statisztikai számjel:
Pénzforgalmi számlaszám:
képviseli:
továbbiakban: **Vállalkozó**

(a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbi feltételek szerint.



Bevezető rendelkezések

Felek rögzítik, hogy Megrendelő beszerzési eljárást folytatott le a jelen vállalkozási szerződés (a továbbiakban: szerződés) tárgyát képező **Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019. tárgyban**, amely eljárás nyertese Vállalkozó. A Felek közötti jogviszony tartalmát jelen szerződés (mellékletekkel együtt értendő) rendelkezései határozzák meg;

1. A szerződés tárgya és mennyisége, a megrendelés folyamata

1.1. Jelen szerződés tárgya: **Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma – Tanterem felújítása 2019.** (a továbbiakban együtt: szolgáltatások), jelen szerződés 1. számú mellékletét képező árajánlatban meghatározott mennyiségek szerint.

1.2. Jelen szerződésben meghatározott vállalkozói díj tartalmazza a jelen szerződés teljesítése során felmerült munka-és anyagköltségek ellenértékéért kifizetendő összegek értékét.

Jelen szerződést Felek határozott időtartamra, a szerződésben foglalt feladatok szerződésszerű elvégzéséig tartó időre kötik. A szerződésben foglalt feladatok ellenértékéért Felek a vállalkozói díjat-Ft + **ÁFA, azaz forint + általános forgalmi adó, mindösszesen bruttó-Ft, azazforint összegben határozzák meg.**

2. A szerződés hatálybalépése, időtartama, teljesítési határidő

2.1. Jelen szerződés a mindkét fél szerződéskötési jogosultsággal rendelkező képviselője általi aláírással lép hatályba, és határozott időre jön létre.

2.2. Jelen szerződésben foglalt feladatok elvégzésének végső határideje: napja.

3. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

3.1. Megrendelő szerződésszerű teljesítés érdekében köteles biztosítani a Vállalkozó részére a megrendelés szerinti épületbe történő beléptetést és a munkavégzés ideje alatt az épületben történő tartózkodás lehetőségét.

3.2. Megrendelő jogosult ellenőrizni a teljesítés menetét, az alkalmazott technológiát és eszközöket és a felhasznált anyagokat annak megállapítása érdekében, hogy azok megfelelnek-e a jelen szerződés szerinti



követelményeknek.

3.3. Megrendelő a teljesítési helyszínen térítésmentesen az alábbi szolgáltatásokat biztosítja a Vállalkozó számára:

- áram, víz, melegvíz, csatorna használata
- szociális helyiségek használata (WC, mosdó)
- felhatalmazott képviselő jelenléte egyeztetett időpontban

3.4. Vállalkozó a szolgáltatások szerződészerű teljesítése esetén a 1. pontban részletezettek szerinti díjazásra jogosult, melyet Megrendelő – Vállalkozó szerződészerű teljesítése esetén – köteles megfizetni.

4. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

4.1. Vállalkozó köteles az 1.1. pont szerinti szolgáltatásokat elvégezni a Felek által egyeztetett és elfogadott műszaki tartalom szerint.

4.2. Vállalkozónak rendelkeznie kell a jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátásához jogszabályban előírt hatósági engedélyekkel, a szerződés teljesítéséhez megfelelő számú és szakképzettségű, a feladatok ellátására alkalmas szakemberrel, valamint olyan mennyiségű és minőségű géppel, szerszámmal, melyek a jelen szerződésben meghatározott határidőre, első osztályú minőségben történő teljesítést lehetővé teszik.

4.3. Vállalkozó szerződéses feladatait a teljesítési helyeken a Megrendelő tevékenységének legkisebb mértékű zavarása mellett végzi. Ha Megrendelő azt előzetesen jelzi, Vállalkozó köteles rendes munkaidőn kívül végezni a javításokat.

4.4. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, mely a munkavégzés eredményességét, vagy kellő időben való befejezését gátolja.

4.5. Vállalkozó köteles a munkavégzés során keletkező hulladékot elszállítani, továbbá a keletkezett szennyeződések eltakarítani. A hulladékkezelés tekintetében a Vállalkozó köteles a vonatkozó jogszabályokat betartani.

4.6. Vállalkozónak gondoskodnia kell a munkavégzéshez felhasználásra kerülő anyagok beszerzéséről



4.7. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítése során tudomására jutott valamennyi információ, adat üzleti titkot képez. Ezért a teljesítési helyeken csak titoktartási nyilatkozatot aláírt alkalmazottat és alvállalkozót foglalkoztathat. Vállalkozó köteles megtéríteni Megrendelőnek azt a kárt, és sérelemdíjat amelyet a titokvédelmi kötelezettség megszegésével személyesen, vagy alvállalkozóinak magatartásával okoz.

4.8. Vállalkozó gondoskodik munkavállalóinak és alvállalkozóinak tűz- és munkavédelmi oktatásáról, a tűz- és munkavédelmi, valamint környezetvédelmi szabályok betartásáról.

4.9. Amennyiben Vállalkozó a jelen szerződés keretében EKÁER kötelezett küldeményt szállít a Megrendelő részére, a szállítólevélen fel kell tüntetni az EKÁER számot és annak a kapcsolattartónak a nevét, elérhetőségét (e-mail címét), ahova az áru átvételére vonatkozó visszajelzést kéri a Megrendelő. Az EKÁER rendszerben az áru átvételét a feladó (Vállalkozó) rögzíti. Vállalkozó olyan terméket köteles biztosítani, amelynek az Európai Unió területén vámjogi szabad forgalomba bocsátása már megtörtént.

5. A teljesítés igazolása, átadás-átvétel

5.1. A munkák elvégzéséről a Felek **műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet** vesznek fel. A Megrendelő írásban bejelentett helyszíni- és a jelen szerződés 1. sz. függelékben megnevezett képviselője együttesen jogosultak az átvételre és a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírására. A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvhöz csatolni kell – az elvégzett munka alapján az előzetes árajánlattól adott esetben eltérő tartalmú – végleges, a Megrendelő 1. sz. függelékben megjelölt képviselője által elfogadott **költségvetést**, melyet a Vállalkozónak kell elkészítenie. Felek a Ptk. 6:247. § (2) bekezdését kizárják. Amennyiben a műszaki átadás-átvétel sikeres, a teljesítés szerződésszerű és – ha van változás az eredetileg elfogadott költségvetéshez képest – a tételes költségvetést is elfogadta a Megrendelő, úgy kiállítja a teljesítésigazolást (2. számú melléklet).

5.2. Vállalkozó köteles a munkákat I. osztályú minőségben elvégezni. Ettől eltérő minőségben történő teljesítést Megrendelő nem fogad el. Az I. osztály követelménye csak a Vállalkozó által újonnan készített munkákra vonatkozik, az irodaház már meglévő épületrészei, szerkezetei meglévő állapotnak minősülnek.

5.3. Megrendelő esetleges minőségi kifogását írásban hozza Vállalkozó tudomására. Vállalkozó köteles a kifogást haladéktalanul megvizsgálni és a hibás teljesítés kijavítása érdekében a szükséges intézkedéseket haladéktalanul – a 2.2. pontban meghatározott teljesítési határidőn belül – megkezdni, és a Megrendelő utasítása szerint, azaz:

- újból elvégezni a munkát
- technológiai változást eszközölni
- a nem megfelelő anyagot, alkatrészt megfelelőre cserélni
- a munkavégzésben közreműködő személyek helyett más személyeket kijelölni



A hibás teljesítés kijavításával összefüggésben vállalkozó díjra, vagy költségtérítésre semmilyen jogcímen sem jogosult.

6. Vállalkozási díj fizetési feltétele

6.1. Megrendelő előleget nem fizet. Vállalkozó jelen szerződés alapján egy számla kibocsátására jogosult. Megrendelő 1. számú függelék szerinti képviselője által aláírt Teljesítésigazolása (2. számú melléklet mintája) alapján. Vállalkozó köteles számláját a teljesítésigazolást követően haladéktalanul kiállítani a vonatkozó törvényi szabályozásnak megfelelően, valamint a jelen szerződésben foglaltak szerint.

6.2. Vállalkozó számla benyújtására akkor jogosult, ha szerződés tárgya szerinti feladatok teljesítése szerződésszerűen megtörtént, azt Megrendelő egyeztetésre és teljesítés igazolás kiadására jogosult képviselője műszakilag felülvizsgálta, és annak elvégzését a szerződés szerinti teljesítési igazolással igazolta. Vállalkozó köteles a számla mellékleteként az elvégzett munkák tételes költségvetését is benyújtani.

6.3. Megrendelő a szerződésszerű teljesítés ellenértékét a Vállalkozó által kiállított befogadható számla ellenében, a számla igazolt kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül átutalással fizeti meg Vállalkozószámú pénzforgalmi számlájára a szerződésben foglalt feltételek szerint.

Felek kifejezetten igazolt átadásnak tekintik a Megrendelő szerződés szerinti számlabenyújtás címére tértivevényes küldeményként, ajánlott levél, illetve futár útján történő kézbesítést. Egyebekben Megrendelő kijelenti, hogy a szerződés szerinti számlabenyújtási címére érkező valamennyi számla érkeztetése a kézhezvétellel egyidejűleg iktatórendszeren keresztül történik, amelynek nyilvántartása szerinti érkeztetést tekintik a Felek a fizetési határidő számítás alapjának.

6.4. A számla kötelező mellékletei:

- Megrendelő 1. számú függelékben rögzített teljesítés igazolója által kiállított teljesítési igazolás
- Az elvégzett munkák tételes költségvetése

6.5. Amennyiben a számla nem a szerződés szerinti számlabenyújtási címre kerül megküldésre/benyújtásra, vagy tartalmi, illetve formai okból nem befogadható (nem csatoltak valamely kötelező mellékletet, a számla nem tartalmazza a kötelezően előírt adatokat) Megrendelő a számlát nem fogadja be és a 30 naptári napos fizetési határidő a befogadható számla igazolt beérkezésének napjától számítódik.

6.6. Felek kizárják a Ptk. 6:389. § (2) bekezdésének alkalmazását.



7. Szerződésszegés és jogkövetkezményei

7.1. Amennyiben a Vállalkozó jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit késedelmesen vagy nem szerződésszerűen teljesíti, kötbér fizetésére köteles.

7.2. Abban az esetben, ha Vállalkozó neki felróhatóan a jelen szerződésben meghatározott kivitelezési feladatait az adott megrendelésben rögzített teljesítési véghatáridőre nem teljesíti a Megrendelő kötbérigényét (késedelmi kötbér) jogosult érvényesíteni vele szemben.

A kötbér mértéke naptári naponként az 1. pont szerinti vállalkozói díj nettó értékének 3%-a

A késedelmi kötbér maximális mértéke: az 1. pont szerinti vállalkozói díj nettó értékének 20%-a.

A kötbérszámítás szempontjából minden megkezdett nap teljes napnak számít.

7.3. Megrendelő rendeltetésszerű használatot akadályozó hibás teljesítést nem fogad el. Amennyiben az Megrendelő a hibás teljesítés elfogadását megtagadja, Vállalkozó mindaddig késedelemben van, ameddig a szolgáltatást hiba – és hiánymentesen nem adja át. Ebben az esetben a 7.2 pontban meghatározott kötbérfizetési feltételek megfelelően alkalmazandók, ideértve a kötbér mértékét is.

7.4. A Vállalkozó felelőssége fennállása esetén a 7.2. pontban meghatározott kötbérfizetési kötelezettségén felül felróhatóság esetén köteles a Megrendelőnek a kötbért meghaladó bizonyított kárát is megtéríteni.

7.5. Megrendelő jogosult a kötbér összegét az esedékes számla összegébe beszámítani

7.6. A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, amennyiben kár nem merült fel.

8. A szerződés megszűnése

8.1. A szerződés a Felek által rendes felmondással nem szüntethető meg.

8.2. Megrendelő a jelen szerződést a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal felmondhatja. Bármely szerződésszegésre alapított felmondás előfeltétele, hogy a Megrendelő a szerződésszegésre a Vállalkozó figyelmét írásban felhívta, és a Vállalkozó 2 munkanapon belül sem orvosolta a szerződésszegő állapotot.

8.3. Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja továbbá jelen szerződést, ha a Vállalkozó ellen jogerősen



csődeljárást vagy felszámolási eljárást rendeltek el.

8.4. Vállalkozó a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha Megrendelő ellen jogerősen csődeljárást vagy felszámolási eljárást rendeltek el.

9. Vis maior

9.1 A Felek nem felelnek kötelezettségeik esetleges elmulasztásáért, ha annak oka előre nem látható, el nem hárítható külső tényező (természeti katasztrófa, tüzeset, sztrájk, háború, stb.). Felek az ilyen jellegű veszélyekről, eseményekről haladéktalanul írásban kötelesek egymást értesíteni.

9.2 Amennyiben a szerződés teljesítése ilyen elháríthatatlan külső ok miatt 3 munkanapot meghaladó késedelmet szenved, Felek kötelesek a szerződés folytatása és teljesítése érdekében egyeztetéseket folytatni. Amennyiben a Felek ésszerű határidőn belül nem tudnak egyezsége jutni, úgy a Felek bármelyike jogosult a szerződés megszüntetését kezdeményezni. Ebben az esetben a Felek a felmerült károkat maguk viselik.

10. Üzleti titok

10.1. Jelen szerződésben foglaltak a Felek üzleti titkát képezik, ezekről harmadik félnek csak a szerződő partnerek előzetes beleegyezésével adható információ, kivéve ha a Megrendelőt jogszabály kötelezi az adatszolgáltatásra. Vállalkozó kötelezi magát, hogy a szerződésben meghatározott feladatainak teljesítése során jogszerűen tudomására jutó üzleti titkokat megőrzi, a nem minősített adatokat, információkat is bizalmasan kezeli, harmadik személynek nem adja át

11. Jótállás

11.1. A Vállalkozó által végzett munkákra és a munkák során beépített, felhasznált anyagokra hat hónap jótállást vállal. Amennyiben a jogszabály hosszabb jótállási kötelezettséget ír elő, úgy az az irányadó.

11.2. A jótállási időszak kezdete a munka hiánytalan befejezéséről kiállított, megrendelő által elfogadott teljesítésigazolás kiállításának időpontja.

11.3. Nem tekinthető jótállási körbe tartozó meghibásodásnak, ha a hiba más, a jótállás körébe nem tartozó alkatrész meghibásodása miatt keletkezett.



12. Pótmunka, többletmunka

12.1. A pótmunka megrendelése esetén, az elszámolás alapját képező ár az alábbi:

Munkadíj és anyagár: A Vállalkozó ajánlatában (tételes költségvetésben) meghatározott ár. Amennyiben olyan pótmunka elvégzése válik szükségessé, melyet a tételes költségvetés nem tartalmaz, úgy a Vállalkozó által a pótmunka megrendelése előtt előzetesen átadott és Megrendelő által elfogadott ajánlat képezi az elszámolás alapját.

12.2. Többletmunkának minősül a Vállalkozó által készített árazott tételes költségvetésben szereplő tétel, amelynek *mennyisége* előre nem látható műszaki szükségességből növekszik. A többletmunka utólag csak akkor számolható el, ha a Vállalkozó által készített árazott tételes költségvetési kiírásban a tétel szerepelt, de a mennyiség változott, **előre nem látható műszaki szükségességből növekszik**. A többletmunka iránti igényt, illetve annak szükségességét Felek egymással bizonyítható módon kötelesek közölni.

13. Egyéb rendelkezések

13.1. Felek kijelentik, hogy minden esetben – még akkor is, ha az akadályt a másik félnek a közlés nélkül is ismernie kellett – kötelesek egymást értesíteni, ha a jelen szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik.

13.2. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés az 1. pont szerinti tárgyban létrejött megállapodásuk valamennyi feltételét tartalmazza. Ebből következően Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésbe nem foglalt korábbi megállapodások hatályukat veszítik. Felek rögzítik továbbá, hogy jelen szerződésnek nem válik tartalmává semmilyen, korábbi üzleti kapcsolatukban megegyezett szokás, továbbá semmilyen gyakorlat, amelyet egymás között kialakítottak. Nem válik továbbá a jelen szerződés részévé semmilyen, az adott üzletágban a hasonló jellegű szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.

13.3. A szerződést a Felek csak közös megegyezéssel - a szerződéskötési jogosultsággal rendelkező képviselőik aláírásával ellátott – módosíthatják, kivéve a szerződés függelékét, valamint Vállalkozó 6.3. pont szerinti kedvezményezett pénzforgalmi számláját. Az 1. számú függelék módosításáról a Felek a másik Félhez intézett – a cégjegyzésre jogosultak aláírásával ellátott – egyoldalú nyilatkozattal értesíthetik egymást.

13.4. Felek kifejezik szándékukat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítése során felmerült vitáikat mindenekelőtt békés úton rendezik. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére tett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a rendes bírósági fórumot választják, mediátort, eseti vagy választott bíróságot Felek nem kívánnak igénybe venni.



13.5. Felek a jelen szerződés tekintetében az e-mailben történő kommunikációt is elfogadják, és kötelesek a postán vagy faxon feladott üzeneteket haladéktalanul e-mailben is megküldeni. Mindegyik fél köteles azonban a másik fél kérésére az e-mailben küldött üzenetet haladéktalanul írásban is megerősíteni. Csak e-mailben küldött értesítésként nem hatályos a jelen szerződés felmondása, az attól való elállás vagy a szerződésszegéssel kapcsolatos, a felmondást vagy az elállást megelőző felszólítás.

1. sz. melléklet: Árajánlat
2. sz. melléklet: Teljesítésigazolás mintája

1. sz. függelék: Megrendelő képviselője és Vállalkozó Kapcsolattartója

Jelen szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződéslapszámozott oldalból db mellékletből és db függelékéből áll.

Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Megrendelőt, 2 példány pedig a Vállalkozót illeti meg.

Kelt:

.....

Tóth Péter

kancellár

Tatabányai Szakképzési Centrum

Megrendelő

.....

ügyvezető

Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....



1. számú melléklet

ÁRAJÁNLAT



TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

Alulírotta TATABÁNYAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM MŰSZAKI szervezeti egységének.....beosztású dolgozója ezúton igazolom, hogy a szerződés szám alatt létrejött szerződés alapján vállalkozó a szerződésben foglaltaknak eleget tett.

A teljesítés a szerződésben foglalt tartalomnak és minőségnek megfelel / nem felel meg az alábbiak alapján:

A teljesítés a szerződésben foglalt időpontra

elkészült

nem készült el

Késedelem:..... nap Késedelem miatti kötbér összege: Ft**

A szerződött, megbízott számára a szerződésben foglalt összeg nettóFt + ÁFA azaz bruttó Ft kifizethető/a bruttó vállalási díj kötbérrel csökkentett összege: kifizethető.

Teljesítés igazolás melléklete:*** van nincs

A jelen teljesítés igazolás egy példánya a számla mellékletét képezi.

....., 20.... év hó nap



.....

név betűvel kiírva:

beosztás:

PH

A teljesítésigazolást átvettem:

Vállalkozó vagy törvényes képviselő neve:

beosztása:

bélyegző

*szerződés megléte esetén és szerződés szám és megrendelés szám feltüntetése is szükséges

** amennyiben ismert az összeg szükséges kitölteni

*** Előzetes elszámolási kötelezettsége van, akkor az is kötelező mellékelni, vagy adóigazolás csatolása ennek.



Megrendelő kapcsolattartója

Név:

Telefon:

E-mail:

Vállalkozó kapcsolattartója

Név:

Telefon:

E-mail: